

Corso di alta formazione di 5 incontri

**DELEGATO ALLE VENDITE
E CUSTODE GIUDIZIARIO:
CORSO DI AGGIORNAMENTO
valido per la conferma dell'iscrizione
negli Elenchi dei Custodi giudiziari e
Delegati alle vendite**





Diretta web

DELEGATO ALLE VENDITE E CUSTODE GIUDIZIARIO: CORSO DI AGGIORNAMENTO valido per la conferma dell'iscrizione negli Elenchi dei Custodi giudiziari e Delegati alle vendite

Corso conforme alle Linee Guida generali per la definizione dei programmi dei corsi di formazione e di aggiornamento di cui all'art. 179-ter disp. att. c.p.c., pubblicate il 7 aprile 2023 dalla Scuola Superiore della Magistratura.

Il corso è erogato dall'Università degli Studi Guglielmo Marconi, in convenzione con Euroconference.



21 maggio 2025	11 giugno 2025
28 maggio 2025	18 giugno 2025
04 giugno 2025	



Diretta Web 14.00 - 18.00



RELATORI

Andrea Valerio Cambi

Giudice della III Sezione Civile del Tribunale di Treviso

Giovanni Piazza

Avvocato - Esperto di procedure esecutive - Delegato in vendite immobiliari

Mario Santopietro

Avvocato in Milano - Docente in materia di procedure esecutive

Alberto M. Tedoldi

Professore Ordinario di Diritto Processuale civile, università di Verona - Avvocato



CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento ai fini della formazione professionale continua degli iscritti all'Albo degli Avvocati.



MATERIALE DIDATTICO

Materiale didattico in formato PDF



PRESENTAZIONE

Il corso di alta formazione, erogato ai sensi dell'art. 179-ter, disp. att. c.p.c., garantisce - come previsto dalle **linee guida** elaborate dalle Scuola Superiore della Magistratura - l'**aggiornamento** del professionista di cui il **giudice dell'esecuzione** si avvale come ausiliare nelle operazioni di vendita del compendio immobiliare pignorato al debitore.

È rivolto a tutti i professionisti iscritti nell'elenco dei **custodi giudiziari e delegati alle vendite**, al fine di conseguire **crediti annuali** (ne occorrono almeno 15 annuali su 60 nel triennio) obbligatori previsti per la conferma dell'iscrizione, da effettuarsi con cadenza triennale.

Durante il corso verranno approfondite le tematiche principali affrontate nel corso abilitante, garantendo ai discenti un aggiornamento rigoroso e accurato delle problematiche più complesse che potranno riscontrare nella pratica professionale.

I docenti, con i quali è garantita l'interazione, forniranno risposte alle principali domande chiarendo così eventuali dubbi o incertezze.

Il titolo è valevole ad ogni effetto di legge e può essere utilizzato ai fini del procedimento di conferma dell'iscrizione negli Elenchi dei custodi giudiziari e delegati alle vendite.

PROGRAMMA

I incontro

PRINCIPI GENERALI DEL PROCESSO DI ESECUZIONE

Espropriazione forzata

- Titolo esecutivo e il precetto e il principio “nulla executio sine titulo”
- Titolo esecutivo giudiziale e stragiudiziale e i requisiti di certezza, esigibilità e liquidità
- I principi generali che governano la sospensione e la caducazione dei titoli esecutivi:
 - le vicende “esterne” (ad esempio, esito delle impugnazioni proposte contro la sentenza di condanna)
 - le vicende “interne” alla procedura esecutiva (sospensione per gravi motivi del titolo in sede di opposizione all’esecuzione)
- L’individuazione dei soggetti legittimati, nella procedura esecutiva, in base al contenuto del titolo e alle regole in tema di successione soggettiva nello stesso dettate dall’art. 477 c.p.c.
- Gli atti prodromici alla procedura esecutiva:
 - la notifica del titolo esecutivo
 - la notifica dell’atto di precetto e il suo contenuto
- I principi sottesi all’espropriazione forzata:
 - la soddisfazione del creditore mediante la liquidazione in denaro dei beni del debitore
 - le fasi della procedura, anche alla luce della riforma “Cartabia”
 - le opposizioni all’esecuzione e agli atti esecutivi

II incontro

I RAPPORTI TRA LA PROCEDURA ESECUTIVA IMMOBILIARE E ALTRE PROCEDURE

La divisione endoesecutiva

- Esecuzione immobiliare individuale e divisione endoesecutiva
- La divisione c.d. “amichevole”
- Assegnazione di quota e progetto divisionale
- La riassunzione dell’esecuzione sospesa: distribuzione del ricavato successiva alla chiusura della divisione endoesecutiva

Le procedure concorsuali

- Rapporti e interferenze con le procedure concorsuali: il fallimento e le altre procedure previste dalla L.F. ancora pendenti
- Rapporti e interferenze con le procedure concorsuali: la liquidazione giudiziale e le altre procedure previste dal CC.II;
- Rapporti e interferenze con le altre procedure di sovraindebitamento;
- Le misure protettive e riflessi sulla procedura esecutiva immobiliare

III incontro

LA CUSTODIA DEI BENI PIGNORATI

Principi generali sulla custodia

- L’evoluzione della figura del custode dall’assetto anteriore alle riforme del 2005 a quello attuale, le buone prassi degli uffici giudiziari seguite da successivi interventi del Legislatore
- Ruolo, poteri e doveri del custode giudiziario
- Attività di conservazione del bene pignorato
- La nomina anticipata contestuale all’incarico all’Esperto
 - i controlli del Custode
 - primo accesso e confronto con l’Esperto
 - rapporti con esecutato e occupanti
 - attività conservativa riguardo al bene pignorato
 - le visite periodiche e le relazioni del custode

IV incontro

LA CUSTODIA DEI BENI PIGNORATI

Gestione dinamica dei beni pignorati

- Gestione ordinaria e “dinamica” del bene pignorato (la riscossione dei canoni di locazione, la stipula di contratti temporanei di locazione)
- Locazioni commerciali e a uso abitativo: verifiche del custode in ordine alla durata e disdetta
- Altre tipologie di occupazione: contratti transitori e diritti personali di godimento
- Legittimazione processuale del Custode in generale e in materia locatizia
- Rapporti con l'amministratore del condominio e partecipazione del Custode alle assemblee condominiali
- Attività del custode propulsiva e successiva alla pronuncia dell'ordine di liberazione dell'immobile pignorato:
 - la segnalazione al giudice dell'esecuzione di condotte ostruzionistiche o dannose del debitore che vive nel bene
 - la valutazione della sussistenza di titoli che consentono ai terzi la legittima detenzione del compendio
 - l'attuazione dell'ordine di liberazione, eventualmente anche dopo la pronuncia del decreto di trasferimento

V incontro

LA FASE DELLA VENDITA

- L'udienza di autorizzazione alla vendita: possibili scenari
- L'avviso di vendita: contenuto e forma
- Attività successiva alla predisposizione dell'avviso di vendita: pubblicità, notifiche e il fondo spese
- L'estinzione della procedura prima dell'aggiudicazione definitiva e il caso di estinzione della procedura esecutiva ex art. 631 bis c.p.c. per omessa esecuzione delle forme di pubblicità (Cassazione n. 8113/2022)”
- La vendita diretta introdotta dalla legge delega 26.11.2021 n. 206 e recepita negli artt. 568 bis e 569 bis del c.p.c.
- La vendita telematica (asincrona, sincrona, mista)
- L'offerta telematica
- L'esclusione di un offerente dalla vendita e legittimazione a proporre opposizione ex art. 617 c.p.c.: la pronuncia della Cassazione n. 23338/2022
- Il procedimento di vendita e i criteri di aggiudicazione
- L'interlocuzione tra delegato e giudice dell'esecuzione: l'art. 591 ter c.p.c.
- L'aggiudicazione del bene e l'art. 187 bis disp. att. c.p.c., la decadenza dell'aggiudicatario e le conseguenze degli esiti negativi dei tentativi di vendita

Il programma del corso, allineato alle nuove linee guida della Scuola Superiore della Magistratura, potrà subire modifiche di mero adattamento.

Il Corso è conforme a quanto stabilito dalla normativa e dalle linee guida della Scuola Superiore della Magistratura e pertanto Università degli Studi Guglielmo Marconi ed Euroconference non sono responsabili di eventuali dinieghi da parte dei Tribunali all'iscrizione o al mantenimento dell'iscrizione negli elenchi.



ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione, valido ai fini del procedimento di conferma dell'iscrizione agli Elenchi dei custodi giudiziari e delegati alle vendite, verrà rilasciato da Unimarconi previa frequenza di almeno 15 ore in diretta web.

PREZZO DI LISTINO € 500 + IVA

**QUOTA ADVANCE BOOKING PER ISCRITTI
ODCEC FROSINONE**

per iscrizioni entro il **30 Aprile € 300 + IVA**
PAGAMENTO: RID 12 RATE O BONIFICO FINO A 3 RATE

Per aderire inviare la scheda di iscrizione compilata in tutti i campi e firmata a questo indirizzo mail:

e.antonacci.ext@teamsystem.com

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Da compilare per ogni singolo partecipante e inoltrare via e-mail Si prega di compilare in stampatello, in modo chiaro e leggibile

Confermo l'iscrizione all'evento

Sede

Data inizio

/ /

sconto sales prevendita

COD 301

PARTECIPANTE (da compilare per singolo nominativo - tutti i campi sono obbligatori)

0909 004 301

Cognome

Nome

Ordine di appartenenza*

Avvocati

Dottori Commercialisti ed Esperti contabili

CDL

Albo di

Revisori Legali

Altro (specificare) →

Codice Fiscale

Numero Cellulare

E-mail

@

E-mail PEC**

@

*In caso di iscrizione a più albi professionali, selezionare le caselle corrispondenti

**usata solo per comunicazioni urgenti di natura non commerciale

Destinatario fattura (Euroconference provvederà ad inviare la fattura in via elettronica)

Ditta/Studio

Codice Privilege

Indirizzo

Numero civico

CAP

Comune

Provincia

Telefono

FAX

Partita IVA

Codice Fiscale

E-mail per invio fattura

@

E-mail PEC*

@

*usata solo per comunicazioni urgenti di natura non commerciale

CODICE UNIVOCO TELEMATICO DESTINATARIO (SDI)

SPLIT PAYMENT

PREZZO PREVENDITA: 300,00
EURO + IVA

Si allega copia dell'avvenuto pagamento di €

Intestato a: Gruppo Euroconference S.p.a.

Bonifico bancario anticipato su Intesa Sanpaolo SpA - IBAN IT 97 R 03069 18468 100000003695 ad inizio causale indicare il proprio numero di P.IVA

Nel caso in cui sia già attivo un mandato SEPA e non venga selezionato il pagamento anticipato tramite bonifico bancario, l'acquisto sarà gestito con RID (costo a carico del cliente € 2,00 + IVA)

Leggi la nostra **informativa sulla privacy** (www.euroconference.it/informativa_sulla_privacy) e scegli i consensi che desideri rilasciare a Euroconference, titolare del trattamento. Potrai in qualunque momento revocare il tuo consenso e opporli al trattamento dei tuoi dati per l'invio di comunicazioni commerciali per prodotti e servizi simili a quelli utilizzati, inviando un'email a privacy@euroconference.it

ho letto e compreso l'informativa sul trattamento dei miei dati personali;

desidero rimanere aggiornato su novità e offerte commerciali di prodotti e servizi Euroconference;

desidero rimanere aggiornato su novità e offerte commerciali delle altre società partner, a cui i miei dati saranno comunicati.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle condizioni generali di contratto pubblicate su www.euroconference.it/termini_e_condizioni_di_acquisto.

Data

/ /

Firma

ADDEBITO DIRETTO SEPA "Core" – AUTORIZZAZIONE DI ADDEBITO IN C/C

Riferimento Mandato (obbligatorio)

Codice Fiscale
dell'intestatario fattura

Tipologia Mandato

ONE-OFF (singolo addebito)

RECURRENT (addebiti in via continuativa)

Dati relativi al Debitore

Cognome e Nome / Ragione Sociale _____

Indirizzo _____ N° _____

CAP _____ Località _____ Paese _____

Provincia _____

Conto Corrente di addebito (indicare IBAN)

Codice Paese	CIN IBAN	CIN	Codice ABI	CAB	Numero conto corrente
--------------	----------	-----	------------	-----	-----------------------

Denominazione Banca _____ Codice SWIFT (BIC) _____

Codice Identificativo del Debitore (es. Codice Fiscale) _____ Cod. Fiscale /Partita IVA (Facoltativo) _____

Dati relativi al Creditore

Cognome e Nome / Ragione Sociale GRUPPO EUROCONFERENCE SPA

Codice Identificativo del Creditore (Creditor Identifier) IT740010000002776120236

Indirizzo VIA ENRICO FERMI N° 11

CAP 37135 Località VERONA Paese ITALIA

Provincia VR

Il sottoscritto Debitore, in base alle condizioni indicate nel contratto di conto corrente in precedenza sottoscritto, autorizza la Banca sopra intestata ad addebitare sul conto corrente identificato dal codice IBAN sopra riportato, nella data di scadenza indicata dal Creditore, tutti gli addebiti diretti SEPA inviati dallo stesso Creditore e contrassegnati con il Codice Identificativo del Creditore (Creditor Identifier) sopra riportato, a condizione che vi siano sul conto corrente da addebitare disponibilità sufficienti al momento dell'esecuzione dell'operazione di addebito.

Il sottoscritto Debitore ha diritto di revocare il singolo addebito diretto SEPA entro la giornata operativa precedente la data di scadenza indicata dal Creditore e di chiedere il rimborso di un addebito diretto SEPA autorizzato entro 8 settimane dalla data di addebito in conto, in base alle condizioni indicate nel contratto di conto corrente in precedenza sottoscritto.

Cognome e Nome del sottoscrittore

Codice Identificativo del sottoscrittore (es. Codice Fiscale)

(le informazioni del sottoscrittore sono obbligatorie nel caso in cui Sottoscrittore e Debitore non coincidano)

Luogo e data

Firma del Debitore
