



Unimarconi
LA PRIMA UNIVERSITÀ
DIGITALE ITALIANA

eC Euroconference
Centro Studi Tributari

Corso di aggiornamento di 5 incontri

GESTORE DELLA CRISI D'IMPRESA: CORSO DI AGGIORNAMENTO

**valido per il mantenimento
dell'iscrizione nell'Elenco tenuto dal
Ministero della Giustizia**



Curatore, commissario liquidatore e attestatore



Diretta web

GESTORE DELLA CRISI D'IMPRESA: CORSO DI AGGIORNAMENTO valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco tenuto dal Ministero della Giustizia

Curatore, commissario liquidatore e attestatore

Corso di aggiornamento biennale ai sensi dell'art. 356 del D. Lgs. 14/2019 (Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza), come aggiornato dal decreto correttivo del 2024, e nel rispetto del D.M. 202/2014, del D.M. 75/2022, delle Linee Guida emanate dalla Scuola Superiore della Magistratura e tenendo conto della Circolare del Ministero della Giustizia n. 45 del 4.1.2023.

Valido ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco tenuto dal Ministero della Giustizia e destinato ai Gestori della crisi d'impresa, Curatori, Liquidatori, Commissari Giudiziali e attestatori.

Il corso è erogato dall'Università degli Studi Guglielmo Marconi in convenzione con Euroconference.



| | |
|------------------|------------------|
| 19 novembre 2024 | 10 dicembre 2024 |
| 26 novembre 2024 | 17 dicembre 2024 |
| 03 dicembre 2024 | |



Diretta Web 14.30 - 18.30



COORDINATORE

Massimo Conigliaro

Dottore Commercialista, Direttore Scientifico Crisi e Risanamento

RELATORI

Fabio Battaglia

Dottore Commercialista, Referente OCC Arezzo, Comitato Scientifico Crisi e Risanamento

Massimo Conigliaro

Dottore Commercialista, Direttore Scientifico Crisi e Risanamento

Nicla Corvacchiola

Dottore Commercialista, Docente LIUC Castellanza, Comitato Scientifico Crisi e Risanamento

Amedeo di Pretoro

Dottore Commercialista, Revisore Legale

Giuseppe Rodighiero

Dottore Commercialista e Revisore Legale



MATERIALE DIDATTICO

Materiale didattico in formato PDF



CREDITI FORMATIVI

È stato richiesto l'accREDITAMENTO ai fini della formazione professionale continua degli iscritti all'Albo degli Avvocati.



OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso consente di maturare il requisito formativo di aggiornamento biennale (18 ore) per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure (curatori, liquidatori, commissari giudiziali, attestatori) di cui al codice della crisi e dell'insolvenza istituito dall'articolo 356 del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, come aggiornato dal terzo decreto correttivo del 2024, nel rispetto del D.M. 202/2014, del D.M. 75/2022, delle Linee Guida emanate dalla Scuola Superiore della Magistratura e tenendo conto della Circolare del Ministero della Giustizia n. 45 del 4.1.2023.

Destinatari del corso sono i professionisti già iscritti all'Elenco dei gestori della crisi.

Il corso, articolato su 5 giornate, ha un taglio pratico ed operativo, orientato ai professionisti della crisi (Commercialisti, Avvocati, Consulenti del Lavoro) che devono accompagnare l'impresa nei diversi percorsi di risanamento ovvero nelle procedure di liquidazione giudiziale.

Alla fine di ogni incontro è previsto un momento di interazione con i partecipanti, coordinato da esperti formatori.

Al termine del corso verrà rilasciato l'attestato riportante il numero di ore completate, che non devono essere inferiori a 18 ore di effettiva partecipazione in diretta web, ai fini del conseguimento dell'aggiornamento biennale richiesto dalla legge.



PROGRAMMA

I incontro

Il contesto dell'ulteriore intervento normativo

- Le principali novità del decreto correttivo

La composizione negoziata della crisi

- Presupposti di accesso e regole generali
- Il contenuto della domanda e la documentazione
- La nuova possibilità di falcidia delle imposte
- Le misure cautelari e protettive
- Il concordato semplificato liquidatorio
- Analisi di casi pratici

II incontro

La redazione di un piano di risanamento

- I nuovi principi per la redazione dei piani di risanamento elaborati dal CNDCEC
- Il piano come "processo"
- Le indicazioni contenute nella check-list
- Come condurre sulla base della check-list la disamina del piano
- Laboratorio: confronto su casi pratici ed esempi di modelli di piano

III incontro

Gli accordi di ristrutturazione dei debiti

- Requisiti soggettivi ed oggettivo di accesso
- Gli accordi di ristrutturazione dei debiti ordinari, agevolati e ad efficacia estesa
- La relazione di attestazione
- La transazione fiscale e previdenziale: il cram down
- Procedimento di omologazione e protezione dalle azioni esecutive
- Effetti degli accordi e trattamento di coobbligati e soci illimitatamente responsabili

IV incontro

Il concordato preventivo

- Il concordato liquidatorio, con continuità aziendale, con cessione dei beni, misto
- Moratoria dei creditori privilegiati
- Trattamento dei crediti tributari e contributivi
- L'attestazione di veridicità dei dati aziendali e fattibilità del piano
- Falcidia dei creditori privilegiati
- Offerte concorrenti e procedure competitive
- Voto dei creditori, maggioranze e giudizio di omologazione

V incontro

La liquidazione giudiziale

- Presupposti, poteri del tribunale e del giudice delegato
- Attribuzioni, compiti e responsabilità del curatore
- Effetti dell'apertura della liquidazione giudiziale sul debitore e sui creditori
- Effetti sui rapporti pendenti
- L'esercizio provvisorio e l'affitto d'azienda e dei suoi rami
- Il programma di liquidazione
- La liquidazione e ripartizione dell'attivo
- Laboratorio: confronto su casi pratici e risposte a quesiti

Il programma del corso, allineato alle linee guida della Scuola Superiore della Magistratura, potrà subire modifiche di mero adattamento.

Il Corso è conforme a quanto stabilito dalla normativa e dalle linee guida della Scuola Superiore della Magistratura e pertanto Università degli Studi Guglielmo Marconi ed Euroconference non sono responsabili di eventuali dinieghi da parte dei Tribunali all'iscrizione o al mantenimento dell'iscrizione negli elenchi.



ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

l'attestato di partecipazione, valido ai fini del mantenimento dell'iscrizione all'Elenco tenuto dal Ministero della Giustizia, verrà rilasciato da Unimarconi previa frequenza di almeno 18 ore in diretta web.

PREZZO DI LISTINO € 500 + IVA

**QUOTA ADVANCE BOOKING PER ISCRITTI ODCEC
FROSINONE ENTRO IL 30 APRILE**

€ 400 + IVA

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Da compilare per ogni singolo partecipante e inoltrare via e-mail a
e.antonacci.ext@teamsystem.com Si prega di compilare in stampatello, in modo chiaro e leggibile

Confermo l'iscrizione all'evento

Sede

Data inizio

AGENTE: COD 301

PARTECIPANTE (da compilare per singolo nominativo - tutti i campi sono obbligatori)

0909 004 301

Cognome _____ Nome _____

Ordine di appartenenza* Dottori Commercialisti ed Esperti contabili CDL Avvocati Albo di _____

Revisori Legali Altro (specificare) → _____

Codice Fiscale _____ Numero Cellulare _____

E-mail _____ @ _____

E-mail PEC* _____ @ _____

*in caso di iscrizione a più albi professionali, selezionare le caselle corrispondenti **usata solo per comunicazioni urgenti di natura non commerciale

Destinatario fattura (Euroconference provvederà ad inviare la fattura in via elettronica)

Ditta/Studio _____ Codice Privilege _____

Indirizzo _____ Numero civico _____ / _____

CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ FAX _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

E-mail per invio fattura _____ @ _____

E-mail PEC* _____ @ _____

*usata solo per comunicazioni urgenti di natura non commerciale

Richiedo il RIMBORSO DI FONDOPROFESSIONI Dichiaro di avere i requisiti richiesti, preso visione delle tempistiche e di accettare le condizioni pubblicate su www.euroconference.it/formazione_finanziata.
L'iscrizione deve pervenire entro massimo 15 giorni prima dell'evento, ed il rimborso si applica unicamente alla quota intera da listino, non è cumulabile con sconto Privilege o altre offerte. Pagamento tramite bonifico bancario.
La pratica deve essere attivata in piattaforma massimo 10 giorni prima dell'inizio del corso, per consentirne la validazione da parte di Euroconference entro le tempistiche definite dal Fondo.

CODICE UNIVOCO TELEMATICO DESTINATARIO (SDI) _____

SPLIT PAYMENT

PREZZO RISERVATO: 400,00 EURO + IVA

Si allega copia dell'avvenuto pagamento di € _____, Intestato a: Gruppo Euroconference S.p.a.

Bonifico bancario anticipato su Intesa Sanpaolo SpA - IBAN IT 97 R 03069 18468 10000003695 ad inizio causale indicare il proprio numero di P.IVA

Nel caso in cui sia già attivo un mandato SEPA e non venga selezionato il pagamento anticipato tramite bonifico bancario, l'acquisto sarà gestito con RID (costo a carico del cliente € 2,00 + IVA)

Leggi la nostra **informativa sulla privacy** (www.euroconference.it/informativa_sulla_privacy) e scegli i consensi che desideri rilasciare a Euroconference, titolare del trattamento. Potrai in qualunque momento revocare il tuo consenso e opporli al trattamento dei tuoi dati per l'invio di comunicazioni commerciali per prodotti e servizi simili a quelli utilizzati, inviando un'email a privacy@euroconference.it

- ho letto e compreso l'informativa sul trattamento dei miei dati personali;
- desidero rimanere aggiornato su novità e offerte commerciali di prodotti e servizi Euroconference;
- desidero rimanere aggiornato su novità e offerte commerciali delle altre società partner, a cui i miei dati saranno comunicati.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle condizioni generali di contratto pubblicate su www.euroconference.it/termini_e_condizioni_di_acquisto.

Data _____ / _____ / _____

Firma _____

ADDEBITO DIRETTO SEPA "Core" – AUTORIZZAZIONE DI ADDEBITO IN C/C

Riferimento Mandato (obbligatorio)

Codice Fiscale
dell'intestatario fattura

Tipologia Mandato

ONE-OFF (singolo addebito)

RECURRENT (addebiti in via continuativa)

Dati relativi al Debitore

Cognome e Nome / Ragione Sociale _____

Indirizzo _____ N° _____

CAP _____ Località _____ Paese _____

Provincia _____

Conto Corrente di addebito (indicare IBAN)

| | | | | | |
|--------------|----------|-----|------------|-----|-----------------------|
| Codice Paese | CIN IBAN | CIN | Codice ABI | CAB | Numero conto corrente |
|--------------|----------|-----|------------|-----|-----------------------|

Denominazione Banca _____ Codice SWIFT (BIC) _____

Codice Identificativo del Debitore (es. Codice Fiscale)

Cod. Fiscale /Partita IVA (Facoltativo)

Dati relativi al Creditore

Cognome e Nome / Ragione Sociale GRUPPO EUROCONFERENCE SPA

Codice Identificativo del Creditore (Creditor Identifier) IT740010000002776120236

Indirizzo VIA ENRICO FERMI N° 11

CAP 37135 Località VERONA Paese ITALIA

Provincia VR

Il sottoscritto Debitore, in base alle condizioni indicate nel contratto di conto corrente in precedenza sottoscritto, autorizza la Banca sopra intestata ad addebitare sul conto corrente identificato dal codice IBAN sopra riportato, nella data di scadenza indicata dal Creditore, tutti gli addebiti diretti SEPA inviati dallo stesso Creditore e contrassegnati con il Codice Identificativo del Creditore (Creditor Identifier) sopra riportato, a condizione che vi siano sul conto corrente da addebitare disponibilità sufficienti al momento dell'esecuzione dell'operazione di addebito.

Il sottoscritto Debitore ha diritto di revocare il singolo addebito diretto SEPA entro la giornata operativa precedente la data di scadenza indicata dal Creditore e di chiedere il rimborso di un addebito diretto SEPA autorizzato entro 8 settimane dalla data di addebito in conto, in base alle condizioni indicate nel contratto di conto corrente in precedenza sottoscritto.

Cognome e Nome del sottoscrittore

Codice Identificativo del sottoscrittore (es. Codice Fiscale)

| |
|-------|
| _____ |
|-------|

(le informazioni del sottoscrittore sono obbligatorie nel caso in cui Sottoscrittore e Debitore non coincidano)

Luogo e data

Firma del Debitore
